|  |  |
| --- | --- |
| **Birimi** | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Unvanı/Ad-Soyad** | Bilgisayar İşletmeni/ Erkin KARABIYIK |
| **Bağlı Olduğu Yönetici** | Mali İşler Şube Müdürü |
| **Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel** | Mehmet Ali AŞIK, Ferhat VAKİT |

|  |
| --- |
| **Görev, Yetki ve Sorumluluklar** |
| 1. Kongre Koordinasyon birimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek. 2. Maliye Bakanlığınca yayınlanan yılı bütçe hazırlama rehberine bağlı olarak Başkanlığımızın bütçesini hazırlamak. 3. Her ay tahakkuk edecek hak edişin ödenmesi için raporun hazırlanması, gerekli evrakların düzenlenmesi, kontrolü ve ödeme emri belgesinin düzenlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek. 4. Yemek ihalesi sürecini yürütmek ve ihaleyi sonuçlandırmak. 5. Yemek ihalesi ile ilgili hak ediş ödemeleri yapmak. 6. Yemek bursu işlemleri takip etmek. 7. Birime gelen her türlü evrak ve dokümanları mevzuata uygun olarak kaydetmek, cevaplamak, dosyalamak, çoğaltmak, tasnif etmek, arşivlemek. 8. Amirlerince verilen diğer ve benzeri görevleri yapmak |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TEBELLÜĞ EDEN** | **ONAY** |
| **Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.** | **12 / 03 / 2025**  **Ali BALKİS**  **Daire Başkanı**  **İmza** |
| **12 / 03 / 2025**  **Erkin KARABIYIK**  **Bilgisayar İşletmeni**  **İmza** |