



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
Görev Tanımı Formu

Doküman No	UNİKA-FRM-0211
Yayın Tarihi	22.06.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Birimi	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Unvanı/Ad-Soyad	Bilgisayar İşletmeni/ Mehmet Ali AŞIK
Bağlı Olduğu Yönetici	Mali İşler Şube Müdürü
Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel	Ferhat VAKİT
Görevin/İşin Kısa Tanımı	
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı'nın kontrol ve koordinesinde, Karabük Üniversitesi Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde hizmetlerin mevzuata uygun olarak yürütülmesidir.	

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Başkanlığımızın temel fonksiyonlarını yerine getirmesi için, Başkanlığımızın görev alanına giren bütçesi dahilinde ilgili kanun, yönetmelik ve tebliğler gereğince ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek.
- Maliye Bakanlığınca yayınlanan yılı bütçe hazırlama rehberine bağlı olarak Başkanlığımız bütçesini hazırlamak.
- Alanıyla ilgili resmi yazışmaları yapmak.
- Bağlı olduğu Şube Müdürü ve Başkanın vereceği diğer görevleri yapmak.
- Görevi kapsamındaki her türlü bilgiyi her an kullanabilecek durumda tam, doğru ve güncel olarak tutmak.
- Amirlerince verilen diğer ve benzeri görevleri yapmak.

TEBELLÜĞ EDEN	ONAY
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.	
.../.../2025 Mehmet Ali AŞIK Bilgisayar İşletmeni İmza	.../.../2025 Dr. Mustafa AKYÜREK Daire Başkanı İmza