**KULÜPLER STANT AÇMA İSTEK FORMU**

Aşağıda yer alan bilgiler doğrultusunda Üniversitenizde stant açmak istiyoruz.

 Gerekli iznin verilmesini arz ederim.

|  |  |
| --- | --- |
| Stant Açmak İsteyen Kulüp  |  |
| İstekte Bulunan Kişinin Adı Soyadı, irtibat tel. |  |
| Stant açılmak istenen tarih ve saat |  |
| Stant açılmak istenen Fakülte veya Yüksekokul | Stant açılmak istenen birimin karşısına hangi günlerde stant açılmak isteniyorsa X işareti koyunuz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Pzt. | Salı | Çrş. | Prş. | Cuma |
| Teknoloji Fakültesi |  |  |  |  |  |
| Mühendislik Fakültesi |  |  |  |  |  |
| İktisadi İdari Bilimler Fakültesi  |  |  |  |  |  |
| Safranbolu Meslek Yüksekokulu |  |  |  |  |  |
| Yabancı Diller Yüksekokulu |  |  |  |  |  |
| Eskipazar Meslek Yüksekokulu |  |  |  |  |  |
| Kampüs içi (Açık kantin önü) |  |  |  |  |  |
| Kampüs İçi (Sosyal Tesisler Camii Alanı) |  |  |  |  |  |

  |
| Standın hangi konuda açılacağı |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Kulüp BaşkanıAd-Soyad İmza…/…/….. | Kulüp DanışmanıAd-Soyadİmza…/…/….. |

 |

**Not:** Stant açma talepleri yukarıdaki form doldurulmak suretiyle yapılacak olup, bu formun stant açılmak istendiği tarihten en az 10 **gün** önce Rektörlük kayıtlarında olacak şekilde gönderilmesi, aksi takdirde başvurular kabul edilmeyecektir. Stant Başvurusu için ayriyeten bir üst yazı yazmaya gerek olmayıp bu form ile başvuru yapılması yeterli olacaktır. Bu usul ve esaslar haricinde hiçbir şekilde stant açma izni verilmeyecektir.

**Dağıtım: Genel Sekreterlik (Güvenlik Birimi)**

 **İlgili Fakülte ve Yüksekokul**