Maaş İşlemleri

Ödeme Emri Teslim Tutanağı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir.

Personel Daire Başkanlığınca düzenlenen verileri K.B.S. sisteminden çıkarılıp Şube Müdürü ve Daire Başkanına imzalatılır.